

Galewice, dnia 4 kwietnia 2024 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR RO.42.2024

Wójt Gminy Galewice zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

### **ORGANIZACJĘ EDUKACYJNEGO EKOLOGICZNEGO PIKNIKU RODZINNEGO NA TERENIE GMINY GALEWICE**

#### **Zamawiający**

Gmina Galewice

Ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice

NIP 997 013 28 76, REGON 250855073

Nr tel.627838615, e-mail: [sekretariat@galewice.pl](mailto:sekretariat@galewice.pl)

[www.galewice.pl](http://www.galewice.pl)

#### **I. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 4 ust. 2 pkt 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. w Gminie Galewice, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 22.2024 Wójta Gminy Galewice z dnia 5 lutego 2024 r.

#### **II. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia „Edukacyjnego ekologicznego pikniku rodzinnego na terenie Gminy Galewice” w ramach Programu Priorytetowego „Edukacja ekologiczna mieszkańców województwa łódzkiego – II edycja” dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi. Piknik zostanie zorganizowany wspólnie ze Szkołą Podstawową w Ostrówku. Piknik jest skierowany do wszystkich mieszkańców Gminy Galewice, a w szczególności do uczniów szkół znajdujących się na terenie Gminy wraz z opiekunami i przedstawicielami placówek. Wydarzenie będzie miało charakter otwarty. CPV 80540000-1 – Usługi szkolenia w dziedzinie środowiska naturalnego.

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania usługi przez podwykonawcę.

Miejsce realizacji usługi: plac szkolny przy Szkole Podstawowej w Ostrówku Ostrówek 15, 98-405 Galewice.

#### **III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1. Na minimum 2 tygodnie przed planowanym wydarzeniem opracowanie plakatu informującego o wydarzeniu. Projekt plakatu powinien zostać wcześniej uzgodniony z dyrektorem Szkoły Podstawowej w Ostrówku oraz z Zamawiającym
2. Zorganizowanie stanowisk edukacyjnych na tematy:
  - a) Stanowisko naukowe: pokaz drona antysmogowego z czujnikiem jakości powietrza.
  - b) Stanowisko wiedzy z zakresu ochrony powietrza - informacja o dofinansowaniu („czyste powietrze”, „mój prąd”, „moje ciepło”).
  - c) Stanowisko sportowe: eko-warsztaty aktywizujące najmłodszych w połączeniu z aktywnością ruchową.

- d) Stanowisko prac manualnych: ozdabianie eko-doniczek i sadzenie roślin, wykonywanie kwiatów z papierowych słomek i kolorowego papieru.
  - e) Strefa relaksu z książkami i układankami ekologicznymi - przestrzeń tworzą leżaki (minimum 10 sztuk), książki (minimum 5 sztuk), ekologiczne układanki (minimum 5 sztuk).
3. Zapewnienie sceny z nagłośnieniem (minimum 2 głośniki oraz 2 bezprzewodowe mikrofony) i oświetleniem, wraz z konferansjerem, który będzie prowadził całą imprezę.
  4. Przeprowadzenie 2 konkursów o tematyce ochrony powietrza: Konkurs plastyczny dla dzieci i młodzieży (9 nagród - gry ekologiczne), konkurs dla dorosłych (3 nagrody - oczyszczacze powietrza).
  5. Zapewnienie dmuchanych atrakcji: dwie sztuki.
  6. Zapewnienie łącznie minimum 5 namiotów do wyżej wymienionych stanowisk.
  7. Zapewnienie ekspertów i animatorów do obsługi wydarzenia.
  8. Zapewnienie poczęstunku dla uczestników wraz z napojami.
  9. Po zrealizowaniu wydarzenia pomoc Zamawiającemu w rozliczeniu zadania z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

#### **IV. Forma przedmiotu zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z poszanowaniem zasad profesjonalizmu zawodowego oraz czuwać nad prawidłową realizacją zamówienia.

#### **V. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu**

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1. Złożą ofertę zgodną z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w wyznaczonym w nim terminie, na formularzu ofertowym, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego
2. Posiadają niezbędne uprawnienia, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia w organizacji wydarzeń promujących zachowania proekologiczne oraz potencjał techniczny i osobowy, a także znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W celu wykazania spełnienia niniejszego warunku Wykonawca dołączy do oferty wykaz usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

Złożenie oferty jednoznaczne jest z poświadczeniem spełniania w/w wymogów.

#### **VI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w terminie do 30 września 2024 r. Godziny, w których dla mieszkańców dostępne będą stanowiska edukacyjne zostaną ustalone z Zamawiającym z zastrzeżeniem minimalnej ilości godzin zegarowych.

#### **VII. Opis warunków płatności**

1. Termin płatności faktury: minimum 30 dni
2. Podstawą do wystawienia faktury jest faktycznie zrealizowany przedmiot zamówienia.
3. Faktura powinna być wystawiona na zamawiającego, tj. Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5, NIP 9970132876.

#### **VIII. Sposób składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 12 kwietnia 2024 roku o godz. 12.00**. O dacie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Galewicach. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane
2. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Galewicach ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub drogą elektroniczną na adres [sekretariat@galewice.pl](mailto:sekretariat@galewice.pl).
3. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wymagany jest skan wypełnionej i podpisanej oferty.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący jej poufność i nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Adresatem koperty powinien być Zamawiający i powinna ona posiadać oznaczenie: **OFERTA NA ORGANIZACJĘ EDUKACYJNEGO EKOLOGICZNEGO PIKNIKU RODZINNEGO NA TERENIE GMINY GALEWICE**. Oferty przesłane niezgodnie z w/w wytycznymi oraz po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty złożone przez Wykonawców są jawne. Na żądanie zainteresowanych osób będą one udostępnione w siedzibie Zamawiającego.

### **IX. Ocena ofert**

1. Jedyнным kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena brutto za całość zamówienia.
2. Oferowana cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

### **X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki istotne zmiany umowy**

1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron umowy, wyrażoną w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Każda ze stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania zmiany umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że realizacja umowy będzie miała miejsce jedynie w przypadku pozytywnej oceny wniosku o dofinansowanie zadania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i udzieleniu dofinansowania przez Zarząd Funduszu. W przypadku negatywnej oceny wniosku na dofinansowanie zadania stanowiącego przedmiot umowy ze środków WFOŚiGW w Łodzi, umowa wygasa, a Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów.

### **XI. Kontakt z Zamawiającym**

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest Aldona Czarnecka – Zastępca Kierownika Referatu Organizacyjno-Administracyjnego– nr tel. 62 78 38 615, e-mail: [a.czarnecka@galewice.pl](mailto:a.czarnecka@galewice.pl), Urząd Gminy w Galewicach, pokój nr 24, II piętro.

## **XII. Zmiana zapytania ofertowego**

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian

## **XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyn**

Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcom żadne roszczenia wobec zamawiającego.

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 3 – Projekt umowy

Załącznik Nr 4 – Klauzula RODO

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej

